

## 제2차 등록금심의위원회 회의록

제 목	2022학년도 2차 등록금심의위원회	일시	2022.1.12.(수) 12:40-14:40
		장소	세종캠퍼스 A동 208호
안 건	학생위원 요구사항 전달		
주요내용	<p>위원장이 총인원 9명 중 7명이 참석하였음을 확인하고 개회를 선언함.</p> <p>- <b>위원장</b> : 오늘은 학생위원들의 요구사항을 발언하는 자리이니 자유롭게 의견을 제시하기 바란다.</p> <p>- <b>(세종)비대위원장</b> : 셔틀버스 운행에 관하여, 22학년도 1학기의 대면 수업 여부가 미확정인 상태에서, 1학기에 운행 계획이 있는지를 질문함. (기차역 캠퍼스 간 셔틀은 학교에서 제공하지만 분당 혹은 경기도권에서 제공하는 셔틀에 관한 질문)</p> <p>- <b>기획관리처장</b> : 세종캠퍼스와 조치원역을 운행하는 셔틀버스는 정상적으로 운영하며, 광역셔틀버스는 학교와 버스회사와의 계약이 아닌 학생회와의 계약 건이라고 함.</p> <p>- <b>(서울)비대위원장</b> : 학교 마스코트의 공식적인 공모전을 시행하여 적극적으로 활용하자고 제안함. 또한 홍문관 빈 곳에 굿즈샵을 만들어 활용하는 것도 제안함.</p> <p>- <b>학생처장</b> : 적극적으로 동의하며 학생회에서 주도하여 계획을 수립하고 본부에서 예산을 편성한다면 충분히 실현 가능하다고 함.</p> <p>- <b>(세종)비대위원장</b> : 교내 기숙사 리모델링 및 내부공간 확장에 대해 건의를 함. 현재 서울과는 달리 방학에도 운영하지 않으며, 특히 새로암기숙사는 노후화가 심하며 협소하여 생활이 불편함. 내부공간을 확대(리모델링)하고 난방시스템 개선해 주시기를 원함. 충청권 타 대학보다 기숙사비가 저렴하지도 않음(타 대학 기숙사비 자료 제출)</p> <p>- <b>위원장</b> : 오늘 제출한 자료를 파일로 송부해주기를 바라며 검토해 보겠다고 함.</p> <p>- <b>(서울)비대위원장</b> : 비교과프로그램별 성취 가능한 핵심역량에 따른 분류를 통한 체계화가 필요하다고 생각함. 각 프로그램의 연계성 파악이 힘들어 학생참여가 부족하다고 생각, 전체적인 로드맵의 부재(타 대학의 로드맵 정리하여 설명함) 하다고 함.</p>		

또한 단과대 주축 비교과 프로그램의 시행하고 학과별 장벽을 낮춰 융합 학문의 장을 형성하기를 원함. IT 계열의 비교과프로그램이 부족한 점을 지적함. 비교과 프로그램 마일리지 장학제도를 통하여 학생참여율 높일 수 있도록 하자는 제안을 함.

- **기획관리처장** : 개선될 수 있도록 하겠다. IT 관련된 필수교과목을 개설하여 비교과프로그램 이상의 효과를 거둘 수 있도록 계획 중이며, 비교과 프로그램의 경우에도 필요에 따라 적극적으로 활용할 예정임. 로드맵도 학생 의견 반영하여 진행하겠다.

- **학생처장** : 마일리지 장학제도 도입을 검토해 보도록 하겠다.

- **(세종)비대위원장** : IT 관련 프로그램의 필수 이수가 증가할수록 최대이수학점의 변동이 생길 수 있는지 질의함.

- **기획관리처장** : 교과과정이기 때문에 (소프트웨어인증) 최대이수학점의 변동은 없다.

- **(세종)비대위원장** : 노후 기자재가 문제가 되고 있는데 교육환경개선사업의 우선순위에 대한 근거가 무엇인지 궁금하다. 노후 기자재가 항상 우선순위에 밀려 교체되지 못하고 있다고 함. 또한 도서관의 기자재 노후화가 심하며 좌석의 배치 등도 팀 활동 등 다양한 상황에 대한 대응이 어렵다.

- **위원장** : 교육환경개선 사업의 우선순위는 학과별로 정리하여 처리할 수 있을 것으로 보인다.

- **(서울)비대위원장** : 총학생회의 홈페이지 개선을 요구함. 총학생회의 접근성을 높여서 학교와의 소통 통로를 개선할 필요가 있다고 제언함. 현재 활용 중인 포탈 카페 등의 경우 학생참여율이 떨어지는 모습을 보였다고 자료 제시함.

- **학생처장** : 학생회에서 구체적인 안을 가져온다면 충분히 실현 가능할 것으로 예상한다고 함.

- **(세종)비대위원장** : 졸업전시준비위원회 관련하여 현재 지원은 대관료 지원에 국한되어있어 기자재 지원은 절대적으로 부족한 상황임. 실험실습비 사용에 졸업 전시에 관련 지원을 확대할 수 있는지 문의함. 실험실습비 중 졸업 전시 준비에 사용액을 단순히 늘리기보다는 실질적으로 졸업

전시에 도움이 되는 기자재 확충에 비중을 늘릴 수 있는지, 추가적인 교비 투입이 가능한지 문의함.

- **학생처장** : 학과별로 상황이 상이하여서 단과대학 사무실로 요청하여 해결하는 것이 바람직하다고 생각한다고 함. 또한 급한 기자재의 경우 학과사무실에 실험실습비 집행을 요구할 수 있다고 함.

- **(서울)비대위원장** : 2차 담아두기 전 강의계획서 내 담당 교수, 시간, 내용, 성적 기준 등 세부 사항은 미리 확정되어야 한다고 생각한다고 함. 근본적으로 대응하기 위해 강의 정보 공유 등을 활용할 필요가 있음 (타교 사례제출)

- **위원장** : 학사지원팀에서 대응할 수 있을 것이다. 답변을 학생 측에 전달하겠다.

- **(서울)비대위원장** : 학생지원비의 증액을 요청하며 및 학생지원비 내 유동적 집행을 요청함. 추가로 코로나 상황이 종료되더라도 새로운 프로그램을 유지하는 것을 요청함.

- **학생처장** : 한정된 예산 안에서 학생지원비를 증액하여 추가편성이 가능하다고 답변하기는 어렵다.

- **위원장** : 추가경정예산 편성의 심의의결을 위한 3차 등심위를 서울에서 1월 21일(금) 오후 네 시에 진행하기로 하고 폐회를 선언함.

	직위	성명	서명	직위	성명	서명
참석위원	위원장	음 선 필	김익	위원	박 재 형	박재형
	위원	차 재 연		위원	설 재 영	설재영
	위원	김 주 연	김주연	위원	문 준 호	문준호
	위원	임 찬 숙	임찬숙	위원	김 민 혜	김민혜
	위원	황 병 희				
	참석현황	참석대상	9명	참석	1명	불참
작성자	재무팀 간사 박병혁		작성년월일		2022.01.12	