

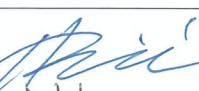
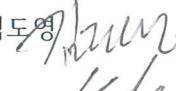
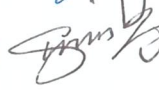
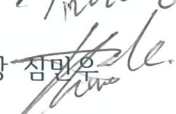
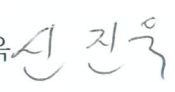
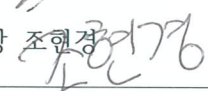
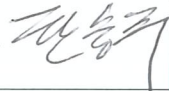


제4차 등록금심의위원회 회의록		일 시	2015.01.21.(수) 15:00~17:30
		장 소	공대 206호 회의실
제 목	2015학년도 등록금 책정 심의		
참석위원	기획처장 오이석  학생처장 이진우  사무처장 전성표  교학관리처장 김도영  외부전문가위원 심재익  (서울)총학생회장 삼민호  (서울)법과대 학생회장 신진욱  (세종)총학생회장 조현경  (세종)과학기술대 학생회장 한승주 		
불참위원			
회의내용	<p>■ 위원장 (기획처장 오이석) :</p> <p>등록금심의위원 총 9명이 전원 참석하였음을 확인하고 2015학년도 등록금심의위원회 4차 회의 시작을 선언함. - 3차 회의록 보완, 수정 후 날인</p> <p style="text-align: center;">회 의 내 용</p> <p>■ 기획처장 : 4차 회의의 주요안건은 2014학년도 추경예산(안)과 2015학년도 신입생 등록금 가고지 사항으로 먼저 2014학년도 추경예산(안)에 대해 재무팀장의 설명을 의뢰함.</p> <p>■ 재무팀장 : 2014학년도 추가경정예산(안)에 대한 예산 규모와 과목별 내역을 설명함.</p> <p>① 세입면 : 입학금 및 수업료수입 192,926,395천원, 문화예술평생교육원수강료, 현대미술최고위과정수강료, 국제언어교육원수강료 등 수강료수입 4,316,037천원, 법정부담전입금 1,040,000천원, 기부금수입 2,728,573천원, 한국장학재단 국가장학금 I 유형, II 유형, 국가근로장학금, 국가보훈자녀학비보조, 한국장학재단 이공계·인문계 장학금 등 국고보조금 26,503,950천원, 산학협력단전입금 700,000천원, 입시수수료 2,863,070천원, 증명·사용료수입 7,460,786천원, 논문심사수입, 연구등록금, 기숙사관리비수입 등 기타교육부대수입 7,129,932천원, 예금이자수입 23,655,274천원, 기타교육외수입 641,200천원, 임차보증금회수 45,000천원, 임의장학기금인출수입 33,000천원, 기타자산수입 30,168천원, 후생복지 시설에 대한 임대보증금수입 394,900천원, 미사용전기이월자금 4,508,253천원으로 세입 총 금액은 274,976,538천원 임.</p>		

회의내용	<p>② 세출면 : 보수 93,139,672천원, 시설관리비 28,165,173천원, 일반관리비 8,078,776천원, 운영비 1,675,907천원, 교내학술연구진흥비, 정책과제연구비, 학술지계재지원연구비, 영어수업교재연구비, 해외연구년 교수연구비 등 연구비 7,196,971천원, 국가장학금 I, II 유형장학금, 국가근로장학금, 외부장학재단 장학금 등 교외장학금 26,909,522천원, 교내장학금 46,699,686천원, 실험실습비 4,977,730천원, 논문심사료 383,345천원, 언론사경비, 운동부훈련비, 대동제지원비 등 학생지원비 1,852,436천원, 졸업생기념품비, 취업특강경비, 학생심리상담경비 등 기타학생경비 1,802,844천원, 입시관리비 2,861,954천원, 과년도 등록금환불등 잡손실 185,499천원, 임의연구기금적립 305,785천원, 임의건축기금적립 28,434,288천원, 임의장학기금적립 1,740,576천원, 임의퇴직기금적립 1,456천원, 임의기타기금적립 212천원, 교육환경개선 기자재구입, 정보전산원 서버 디스크구입비 등 기계기구매입비 2,940,812천원, 교육환경개선집기비품구입, 공용강의실 책.걸상구입, 신입교원 연구실 집기구입 등 집기비품매입비 386,863천원, 중앙도서관 및 문정도서관 도서구입비 2,327,133천원, 제2기숙사 신축공사, 세종캠퍼스 강의동 신축공사, 교사동(미술대학)종합강의실 신축공사 등 건설가계정 11,014,564천원, 후생복지시설의 위탁운영보증금반환 566,100천원, 미사용차기이월자금 3,329,234천원 등 세출 총 금액은 274,976,538천원으로 추가경정 예산(안)을 편성하였음.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 재무팀장의 설명이 끝난 후 참석위원들이 2014학년도 학교비 추가경정 예산(안) 내역을 항목별로 검토하고 위원들의 질의에 답변함. ■ 기획처장 : 2014학년도 학교비 추가경정예산(안)을 심의함. ■ 기획처장 : 신입생 등록금 납부기간이 1월30일부터 2월 3일까지이므로 신입생 합격자들에게 등록금 고지서를 발송해야함. 신입생등록금의 경우 동결로 가고지를 하고 추후 변경사항이 있을 경우 합의해서 결정하는 것을 제안함. ■ 사무처장 : 학생심의위원들이 의사결정을 함에 있어 참조할 수 있도록 타 대학의 등록금 책정 현황에 대해 간사의 설명을 요청함. ■ 간사 : 서울시내 총 19개 사립대학을 대상으로 파악한 등록금 책정 현황에 대해 설명함. ■ 사무처장 : 신입생 등록금 가고지를 위한 학생심의위원들의 동의를 요청함. ■ 총학생회장 : 신입생 등록금 가고지 부분에 대한 합의를 하기 전에 몇 가지 질문을 한 후 답변을 하겠다고 함. <p>① 2014학년도 추경예산과 2015학년도 가예산안의 차이(기타교육부대수입의 감소, 건축물관리비의 증가, 조경관리비의 증가, 시설용역비의 증가, 제세공과금의 증감)에 대해 질의함.</p>
------	--

회의내용	<p style="text-align: center;">② 2014학년도 추경예산과 2014학년도 당초예산의 차이(조경관리비의 감소, 제세공과금의 증가, 난방비의 감소, 기타학생경비의 감소)에 대해 질의함.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 세종 총학생회장 : 난방비 절감과 관련하여 학생들이 요청 시에 하절기, 동절기 사용기간 제한을 이유로 냉난방시스템을 가동시키지 않는 것에 문제를 제기함. ■ 교학관리처장 : 사용기간에 제한을 두지 않고 실시간 모니터링을 통하여 적정 온도 이상 혹은 이하로 변경될 경우 냉난방시스템을 가동하고 있음. ■ 사무처장 : 에너지 절약의 일환으로 에너지관리공단 등에서 냉난방 지정 온도 준수 여부를 확인하기 위해 감찰반이 방문하기도 함. ■ 서울 총학생회장 : 법정온도의 경우 권고 사항이며 교육시설의 경우 규제 사항이 아님. ■ 서울 총학생회장 : 적립금 집행 관련하여, <ul style="list-style-type: none"> ① 적립금을 적립하는 목적과 무관하게 매년 공사비 집행 시 건축적립금이 아닌 등록금회계에서 계속 집행되고 있음. ② 2014년 교학협의회에서 사무처장님이 중장기 발전계획을 설명함에 있어 제2기숙사 500억, 제3기숙사 200억, 세종캠 캠퍼스 교사동 90억 등 적립금 활용계획을 설명하셨는데, 중장기발전계획의 재원 소요 계획에 따라 적립금을 집행하지 않고 우선 쌓아놓고 보자는 것으로 밖에 생각되지 않음. ③ 제2기숙사 등 진행 중인 공사의 건축비는 적립금으로 충당하고 학생들을 위한 교육환경개선사업(시설유지보수, 기자재 구입 등)은 등록금 혹은 비등록금 재원으로 충당해야 한다는 의견을 제시함. ■ 사무처장 : 중장기 발전계획은 학교의 미래에 대한 마스터 플랜이고 이를 이행하려면 구체적인 사업계획과 자금집행계획 등이 수립되어야 함. ■ 기획처장 : 학교의 운영상 수립했던 계획이 예상대로 진행되지 못하는 경우도 있다는 것을 이해해주기 바람. 적립금이 많이 쌓여있다는 것은 재정의 건전성을 대변해 주고 있는 것임. ■ 사무·학생·기획처장 : 제2기숙사 등 건축비의 일부를 건축적립금으로 집행하는 문제는 이 자리에서 답변할 사항은 아니므로 차기 회의에서 논의하자고 제안함. ■ 세종 총학생회장 : 법인이 부담하는 교직원법정부담금은 매년 동일한 금액으로 타대학과 비교해도 규모가 너무 적고 계속 학교의 부담액이 증가할 수 밖에 없으므로 법인부담금을 늘려야 한다고 생각함.
------	---

회의내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사무처장 : 현재 법인의 수익사업은 생산, 판매 등으로 수익을 올리는 업종이 아니고 임대료와 금융이자수입이 주 수입원인데 부동산 경기 침체와 저금리로 인하여 수익이 감소되고 있어 법인부담금을 올리는 것은 현실적으로 어려움. ■ 서울 총학생회장 : 등록금심의위원회는 등록금 책정도 중요하지만 더 본질적인 문제는 등록금심의위원회의 운영이 상호 신뢰할 수 있고 등록금심의위원회에서 논의되고 합의된 사항에 대해서는 학교가 긍정적으로 실행에 옮기는 것이 중요하다고 생각함. ■ 사무처장 : ① 등록금심의위원회에서 합의한 사항들을 성실히 이행하고 있으며, 미 이행된 부분은 앞으로 계속 추진할 것임. ② 정부가 반값 등록금을 실현하기 위해 등록금 인상을 억제하고 있어 등록금심의위원회의 역할이 제한될 수 밖에 없음. ③ 현재 교육여건 개선은 각종 평가를 대비하고 단과대학간의 특성 및 균형발전 등을 고려하여 그 어느 때보다 많이 개선하고 있음. ■ 서울 총학생회장 : 법인부담금은 5년째 그대로이며, 전임교원 확보율이나 교사 확보율은 3년째 개선이 되고 있지 않다 보니 A등급은 기대도 할 수 없는 것을 당연시 여기고, 매년 대학평가는 하락하고 있으며, 5점짜리 장학금 지원이 만점이라는 자랑 말고는 투자는 커녕 학생평가 4점 지표 하나에 목숨을 걸고 학생들과 갈등을 빚고 있음. 적립금은 쌓여만 가고 있고, 매년 개선할 것이라는 말로만 하면서 등록금심의위원회의 본질마저 훼손되고 있음. ■ 학생처장 : 법인부담금 등 법인책무성 지표 및 2014학년도 등록금 책정 시 합의한 내용(교육환경개선사업, 학생지원비 현실화)에 대해서는 차기 회의에서 논의하도록 하고 등록금 동결로 신입생 등록금을 가고지하는 안에 대해 동의를 구함. ■ 서울 총학생회장 : 신입생 등록금을 동결로 가고지하는 안에 대해서는 학생위원들은 전원 반대한다는 의사를 표명하고 전원 퇴장함. ■ 기획처장 : 차기 회의일정을 확인하고 폐회를 선언함.
협의 및 의결사항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 차기 회의일정 : 2015. 2. 2.(월) 15:00 공대(K동) 206호 회의실 2. 2014학년도 학교비 추가경정 예산(안) 심의 및 의결 3. 2014학년도 등록금 책정 시 합의사항, 법인전입금 등 법인 책무성 지표 및 등록금 납부방식 변경(안)에 대해서는 차기 회의에서 논의하기로 함. 4. 상기 자료는 차기 회의 전에 학생지원팀을 통해 전달하기로 함.
특기사항	작성년월일 2015. 1. 29.
회의록 배부처	작성자 재무팀 정 종 혁